

# Politika ochrany dat AQUA servis CZ s.r.o

## Vnitřní směrnice

V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (tzv. GDPR) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním jejich osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „Nařízení“)

1. Úvod
2. Naše zásady
3. Působnost
4. Co jsou „osobní údaje“
5. Standard společnosti AQUA servis CZ s.r.o. pro ochranu soukromí
  - 5.1 Osobní údaje shromažďujeme pouze na právním základě
  - 5.2 Osobní údaje zpracováváme přiměřeně a pouze v takovém rozsahu a jen po nezbytně dlouhou dobu.
  - 5.3 Osobní údaje zpracováváme transparentně a v přiměřené lhůtě od jejich shromáždění poskytujeme příslušné informace.
  - 5.4 Pokud je to možné, nabízíme subjektům údajů možnost si vybrat
  - 5.5 Činíme kroky k zajištění správnosti námi zpracovávaných osobních dat
  - 5.6 Chráníme osobní údaje před neoprávněným a nezákonným zpracováním a poškozením
  - 5.7 Spolupracujeme se subjekty údajů, které uplatňují svá jednotlivá práva
  - 5.8 Při zpracování určitých kategorií osobních údajů dodržujeme další omezení
  - 5.9 V závažných případech se nespolehneme pouze na automatizované rozhodování
  - 5.10 Nebudeme přenášet osobní údaje třetím osobám v jiných zemích bez toho, aniž by byla zavedena bezpečnostní opatření nebo pro to existovalo jiné dostatečné ospravedlnění.
6. Role a odpovědnosti
7. Přehled činností k ochraně údajů a dokumentace o dodržování požadavků
8. Posouzení dopadů na ochranu soukromí
9. Hlášení narušení bezpečnosti údajů
10. Platnost

## 1. ÚVOD

Společnost se zavazuje chránit osobní údaje, které shromažďují a uchovávají v souladu s platnými zákony a předpisy. To zahrnuje i právo osob být informovány a činit rozhodnutí ohledně shromažďování, využívání, sdělování, uchovávání, změn, výmazů a jiných úkonů (**zpracování**) ohledně jakýchkoliv informací o identifikované nebo identifikovatelné osobě („osobní údaje“).

Tato Vnitřní Směrnice stanoví standard, který musí, pokud není stanoveno jinak dodržovat všichni zaměstnanci a dodavatelé při zpracování osobních údajů AQUA servis CZ s.r.o. (Vnitřní Směrnice).

## 2. NAŠE ZÁSADY

- osobní údaje shromažďujeme pouze na právním základě
- osobní údaje zpracováváme přiměřeně a pouze v takovém rozsahu a po tak dlouhou dobu, jak je nezbytné
- osobní údaje zpracováváme transparentně a v přiměřené lhůtě od jejich shromáždění poskytujeme příslušné informace
- pokud je to možné, nabízíme osobám možnost si zvolit, jaké údaje nám chtějí sdělit
- činíme kroky k zajištění správnosti námi zpracovávaných osobních dat
- chráníme osobní údaje před neoprávněným a nezákonným zpracováním a poškozením
- spolupracujeme s osobami, které požadují zákonný přístup k námi zpracovávaným osobním údajům
- jsme obezřetní při zpracovávání citlivých osobních údajů
- v závažných případech se nespolehneme pouze na automatizované rozhodování
- aby mohly být dodržovány zásady této Vnitřní Směrnice, společnost rozděluje jasně role a odpovědnosti. Udržíme přehled o všech činnostech v rámci zpracování nebo hlášení narušení bezpečnosti osobních údajů příslušnému pověřenci.

## 3. PŮSOBNOST

Území Evropské Unie na základě s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (tzv. GDPR) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním jejich osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „Nařízení“)

## 4. CO JSOU „OSOBNÍ ÚDAJE“

Pro účely této politiky, osobní údaje znamenají jakékoliv informace týkající se identifikované nebo identifikovatelné fyzické osoby (subjekt údajů), jako např. jméno, pohlaví, informace o zdraví a finanční situaci, a to bez ohledu, zda tyto informace souvisejí s podnikáním, jsou soukromé, veřejné nebo důvěrné povahy.

Osobní údaje zejména informace o jejich zaměstnancích (např. osobní informace jako jsou např. jméno, pohlaví a informace o sociálním pojištění, pracovní pozici, vzdělání, pracovní době a platu atd.) a o spotřebitelích (např. jméno, kontaktní údaje, dodávané výrobky a služby, údaje o kreditní kartě, komunikace se spotřebiteli a informace předávané se spotřebiteli atd.).

Osoba je však považována za identifikovatelnou, pouze pokud osoby, které mají nebo mohou získat přístup k předmětným údajům, (1) mají nebo mohou získat prostředky pro zjištění identity subjektu údajů a (2) mají zájem nebo mohou projevit zájem je v souladu s tím využívat. Vezmeme také v úvahu přiměřeně předpokládanou životnost a okolnosti předmětných údajů.

Údaje, které neumožňují re identifikaci osoby („anonymizované údaje“, např. řádně agregovaná statistická data) nepředstavují osobní údaje a nepodléhají této skupinové politice ochrany dat.

Údaje o AQUA servis CZ s.r.o. nepředstavují osobní údaje stanovenou touto politikou, pokud ovšem neobsahují přímé nebo nepřímé odkazy na identifikovaného nebo identifikovatelného zaměstnance nebo osobu.

U zaměstnanců zpracováváme tyto osobní údaje:

- identifikační údaje – jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo a další údaje, které jsou povinnou náležitostí mzdového listu a údaje potřebné pro plnění zákonných povinností ve vztahu ke zdravotnímu a sociálnímu pojištění
- kontaktní údaje – bydliště, adresa, telefon, e-mail.

Vzhledem k tomu, že společnost provádí ve vztahu k zaměstnancům pouze zákonné zpracování osobních údajů a zpracování není prováděno automatizovaně, subjekt údajů nemá právo na přenositelnost údajů na jiného správce podle čl. 20 Nařízení.

Společnost zpracovává kamerové záznamy z kamer umístěných v sídle AQUA servis CZ s.r.o..

## 5. STANDARD SPOLEČNOSTI PRO OCHRANU SOUKROMÍ

Zaměstnanci, kteří pracují na plný nebo částečný úvazek pro společnost a také třetí osoby (např. poskytovatel emailových služeb, poskytovatel služeb v oblasti vedení mezd a cestovních výdajů nebo dopravní společnosti), od nichž je požadováno nebo které mohou využívat a spravovat osobní údaje, se musí při zpracování osobních údajů řídit těmito zásadami.

### 5.1. Osobní údaje shromažďujeme pouze na právním základě

Osobní data budeme zpracovávat pouze v souladu se zákonem a pouze pokud:

Subjekt údajů udělil svůj svobodný, výslovný, informovaný a jednoznačný souhlas se zpracováním osobních údajů pro dané účely (viz také odst. 5.3) nebo

Zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou subjekt údajů je nebo pro účely přijetí opatření na žádost subjektu údajů před uzavřením smlouvy nebo

Zpracování je nezbytné pro vyhovění zákonů,

Zpracování je nezbytné za účelem ochrany životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby (např. sdělení údajů v případě nehody nebo potřeby jiné naléhavé zdravotní péče) nebo

Zpracování není pro účel, pro který byly osobní údaje původně shromažďovány, ale tento jiný účel je s ním slučitelný, například z toho důvodu, že osobní údaje byly pseudonymizovány nebo funguje jiná ochrana, která dostatečně chrání soukromí a práva na ochranu dat subjektů údajů.

### 5.2. Osobní údaje zpracováváme přiměřeně a pouze v takovém rozsahu a po tak dlouhou dobu, jak je nezbytné

Osobní data budeme zpracovávat přiměřeně a veškeré zpracování budeme provádět pouze v nezbytné míře.

Budeme zejména shromažďovat, uchovávat a jinak zpracovávat osobní údaje v rozsahu, který je přiměřený, příslušný a omezený na nezbytnou míru ve vztahu k účelům, pro které tyto osobní údaje zpracováváme nebo můžeme zpracovávat, a osobní údaje, které již nepotřebujeme a které není potřeba uchovávat (např. pro účely vyhovění uchování údajů požadovaného ze zákona nebo jiným povinnostem ohledně uchování záznamů), bezpečně zlikvidujeme.

**5.3.** Osobní údaje zpracováváme transparentně a v přiměřené lhůtě od jejich shromáždění poskytujeme příslušné informace. Osobní data budeme zpracovávat způsobem, které je transparentní pro subjekt údajů, včetně účelu zpracování. V okamžiku shromažďování osobních údajů subjektu údajů řádně sdělíme příslušné informace o:

- a. kategoriích shromažďovaných osobních údajů, zdroji nebo kategoriích zdrojů, ze kterých osobní údaje pocházejí (pokud nejsou získány přímo od subjektu údajů),
- b. účelu/účelech, pro které osobní údaje zpracováváme a také o právním základu pro jejich zpracování, včetně oprávněného zájmu, o který se zpracování opírá;
- c. kategoriích třetích osob, kterým můžeme osobní údaje sdělit a
- d. Subjektům údajů poskytneme také následující informace, pokud ovšem nejsou zjevné z okolností nebo nejsou použitelné:
- e. dobu, po kterou budou osobní údaje uloženy nebo kritéria používaná ke stanovení této doby,
- f. jejich jednotlivá práva na ochranu údajů
- g. jejich právo kdykoliv zrušit jakýkoliv souhlas a případně důsledky takového zrušení do budoucna,
- h. jejich právo vznést stížnost u příslušného orgánu dohlížejícího na ochranu údajů, pokud takové právo dle platných místních zákonů existuje,
- i. zda je shromažďování osobních údajů vyžadováno ze zákona nebo na základě smlouvy nebo jako předpoklad pro uzavření smlouvy nebo zda je nepovinné a jaké jsou důsledky neposkytnutí jejich osobních údajů a existence přijetí automatizovaného rozhodnutí a předpokládané důsledky takového zpracování.
- j. Poskytnutí výše uvedených informací však můžeme vynechat, pokud (1) subjekt údajů již byl informován předem, (2) shromažďování a sdělování osobních údajů je výslovně upraveno platným zákonem, (3) informace nelze poskytnout nebo by to představovalo neúměrné úsilí nebo
- k. specifické politiky ochrany soukromí nebo platný zákon o ochraně osobních údajů stanoví další výjimku.
- l. Uvedené informace poskytneme prostřednictvím specifických politik ochrany soukromí, formulářů pro sběr údajů nebo jiného sdělení nebo případně osobní komunikace. Pokud to bude možné, svá sdělení budeme dokumentovat.
- m. Pokud shromažďujeme osobní údaje prostřednictvím třetích stran, činíme přiměřená opatření k zajištění toho, že tyto třetí strany plní tyto nebo srovnatelné požadavky na poskytování informací.

**5.4.** Pokud je to možné, nabízíme subjektům údajů možnost si vybrat

Umožníme subjektům údajů si vybrat, zda můžeme jejich osobní údaje zpracovat v případě, že takové zpracování není důvodně požadováno na/pro legitimní obchodní účely společnosti AQUA servis CZ s.r.o., přičemž budeme dodržovat požadavky platného práva nebo jiné požadavky.

Pokud nabídneme volbu, zajistíme, aby nastavená volba představovala zpracování, které co nejméně narušuje soukromí subjektu údajů.

**5.5.** Činíme kroky k zajištění správnosti námi zpracovávaných osobních dat

Při zpracování osobních dat vždy činíme přiměřená opatření k zajištění správnosti těchto osobních údajů a, je-li to nezbytné, jejich aktuálnosti vzhledem k jejich relevantnosti a účelům, pro které je zpracováváme. To také zahrnuje činnosti nezbytných opatření k zajištění toho, aby osobní údaje, které nejsou správné, byly neprodleně vymazány nebo opraveny a také zajištění toho, aby, pokud existuje několik kopií stejných osobních údajů (např. v různých systémech nebo u různých společností), byly všechny tyto kopie synchronizovány tam, kde je to vhodné.

5.6. Chráníme osobní údaje před neoprávněným a nezákonným zpracováním a poškozením společnosti má přiměřená technická a organizační opatření za účelem ochrany osobních údajů proti neoprávněnému a nezákonnému zpracování a proti nezákonnému nebo náhodnému zničení, ztrátě nebo poškození, přičemž účinnost a dodržování těchto opatření budou pravidelně prověřovány, pokud je to důvodné.

Nebudeme se při zpracování údajů pokoušet identifikovat nebo reidentifikovat osoby a nebudeme činit kroky umožňující takovou identifikaci nebo reidentifikaci, pokud ovšem nebudeme mít legitimní obchodní důvod nebo zákonnou potřebu tak činit.

Své systémy a postupy pro zpracování osobních údajů budeme navrhovat tak, aby byl dodržena Vnitřní Směrnice a Nařízení „GDPR“.

5.7. Spolupracujeme se subjekty údajů, které uplatňují svá jednotlivá práva  
Obecně platí, že osoby od nás mohou požadovat kopii svých osobních údajů, které vedeme v našich záznamech („právo na přístup“). Po řádném ověření totožnosti osoby požadující přístup jí mohou být poskytnuty informace o:

- a. kategoriích osobních dat,
- b. účelech zpracování,
- c. třetích osobách, nebo kategoriích třetích osob, kterým můžeme případné osobní údaje sdělit a určení, zda třetí osoby mohou uchovávat osobní údaje v jiných zemích,
- d. předpokládané době uchování nebo, pokud to není možné, o kritériích používaných pro stanovení této doby,
- e. dalších jednotlivých právech subjektů údajů,
- f. zdroji nebo kategoriích zdrojů údajů, pokud nebyly shromážděny přímo od subjektu údajů,
- g. existenci přijetí automatizovaného rozhodnutí a o předpokládaných následcích takového zpracování.

Navíc, v případech, kdy:

- h. zpracováváme osobní údaje automaticky,
- i. nám byly osobní údaje poskytnuty přímo subjektem údajů a
- j. zpracováváme tyto osobní údaje na základě souhlasu subjektu údajů nebo za účelem plnění smlouvy nebo činění kroků k uzavření smlouvy,

poskytneme tyto údaje subjektu údajů na jeho žádost ve strukturované, běžně používané a strojově čitelné formě, nebo pokud si tak subjekt údajů přeje a dohodne se tak, přímo konkrétní třetí osobě, která se stane novým správcem údajů („právo na přenositelnost údajů“).

Kromě toho nás osoby mohou kontaktovat s požadavkem o opravu jejich osobních údajů zpracovávaných společností a také mohou vznést legitimní námitky proti zpracování jejich osobních údajů, včetně požadavků na vymazání údajů a omezení jejich zpracování.

Pokud je u osobních údajů sdělených třetí straně požadována jejich změna, vymazání nebo omezení pro třetí stranu, budeme tuto třetí stranu o tomto požadavku informovat. Dále na žádost subjektu údajů sdělíme subjektu údajů totožnost těchto třetích stran, pokud to ovšem není nemožné nebo to představuje neúměrné úsilí.

Před tím, než vyhovíme žádosti subjektu údajů o přístup, opravu, omezení, vymazání a přenositelnost údajů, prověříme, zda můžeme na základě platného práva odmítnout, omezit nebo pozdržet tuto žádost, a to zejména pokud je tato žádost podezřelá, nepřiměřená nebo zjevně nepodložená. Pokud taková žádost porušuje převažující oprávněné zájmy na ochranu soukromí a o utajení třetích stran, včetně pracovníků společnosti, takovému požadavku zpravidla nevyhovíme. Pokud koordinátor pro ochranu údajů společnosti, který žádost obdržela, nemůže výše uvedené nesporně stanovit nebo tak nelze učinit na základě specifické politiky ochrany soukromí, o žádosti rozhodne vedení společnosti.

#### 5.8. Při zpracování určitých kategorií osobních údajů dodržujeme další omezení

Přísnější pravidla aplikujeme při zpracování osobních údajů týkajících se (i) rasového nebo etnického původu, (ii) politického názoru, (iii) náboženského nebo filozofického přesvědčení, členství v odborové organizaci, (v) zdraví, zdravotních dat nebo sexuálního života či sexuální orientace, (vi) genetických údajů a (vii) biometrických údajů, pokud jsou zpracovávány pro potřeby jednoznačné identifikace osoby (citlivé osobní údaje), odsouzení za trestní čin nebo přestupek (údaje o trestných činech) a o subjektech údajů mladších 16 let (údaje o nezletilých).

Zpracování citlivých osobních údajů je možné, pouze pokud a do té míry, že subjekt údajů dal výslovný souhlas k jejich zpracování pro jeden či několik konkrétních účelů a/ nebo zpracování je výslovně povoleno a/ nebo pokud zpracování:

- a. vyhovuje platným zákonům o zaměstnanosti, sociálním zabezpečení nebo sociální ochraně,
- b. je nezbytné k uplatnění zvláštních práv v oblasti zaměstnanosti, sociálního zabezpečení a sociální ochrany,
- c. je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby, a pokud je subjekt údajů fyzicky nebo právně neschopen poskytnout souhlas,
- d. souvisí s citlivými osobními údaji, které subjekt údajů dal k dispozici široké veřejnosti,
- e. je nezbytné pro prokázání, uplatnění nebo obhajobu zákonných nároků nebo v případě, kdy soudy jednají v rámci svých soudních pravomocí nebo
- f. je nezbytné pro potřeby preventivní péče nebo pracovního lékařství, posouzení pracovní schopnosti zaměstnance, lékařské diagnózy nebo zdravotní nebo sociální péče na základě platného místního práva nebo smlouvy se zdravotníkem nebo v případě nutnosti pro potřeby veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví.

Údaje o trestných činech budeme zpracovávat pouze, pokud je to povoleno nebo vyžadováno platným zákonem.

5.9. V závažných případech se nespolehneme pouze na automatizované rozhodování osoby nebudeme podrobovat rozhodnutím učiněným pouze na základě automatizovaných procesů (včetně profilování), pokud tato rozhodnutí mohou mít právní nebo negativní dopad na subjekt údajů, pokud ovšem takové rozhodnutí (1) není nezbytné k uzavření nebo plnění smlouvy, (2) není schváleno platným národním, regionálním nebo místním zákonem, nebo (3) pokud subjekt údajů s takovým rozhodnutím výslovně souhlasí.

5.10. Nebudeme přenášet osobní údaje v rámci společnosti nebo třetím osobám bez toho aniž by byla zavedena bezpečnostní opatření nebo pro to existovalo jiné dostatečné ospravedlnění

Před přenosem osobních údajů třetím osobám (např. externím poskytovatelům služeb) v jiných zemích (včetně poskytování osobních údajů pomocí vzdáleného přístupu) zajistíme, že (i) příjemce bude podléhat dohodě o přenosu dat v rámci společnosti, nebo (ii) jsou zavedena příslušná

bezpečnostní opatření (jako např. standardní doložky o ochraně osobních údajů přijaté Evropskou komisí), která dostatečně chrání osobní údaje v zahraničí nebo (iii) v zemi vývozce platí jedna z výjimek stanovených platným právem (např. výslovný souhlas subjektu údajů, potřeba přenosu osobních údajů pro účely smlouvy nebo pro stanovení, uplatnění nebo obhajobu zákonných nároků).

## 6. ROLE A ODPOVĚDNOSTI

Vedení společnosti nese hlavní odpovědnost za zavedení, ochranu a revidování této Vnitřní Směrnice a souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (tzv. GDPR) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním jejich osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „Nařízení“) zde uvedeného a za úpravy a doplnění této skupinové politiky ochrany dat a také specifických politik ochrany soukromí.

## 7. PŘEHLED ČINNOSTÍ K OCHRANĚ ÚDAJŮ A DOKUMENTACE O DODRŽOVÁNÍ POŽADAVKŮ

Od společnosti je požadováno, aby dokumentovala své zpracování osobních údajů a dodržování platných zákonů o ochraně údajů („zásada odpovědnosti“).

Patří sem vedení přehledu o všech činnostech zpracování, což znamená jakékoliv zpracování osobních údajů, automaticky či ne, jako např. shromažďování, zaznamenání, organizování, strukturování, ukládání, přizpůsobení nebo změny, vyhledávání, konzultace, využívání nebo sdělování přenosem, šířením nebo jinak, uspořádání nebo sloučení, omezení, vymazání nebo zničení.

## 8. POSOUZENÍ DOPADŮ NA OCHRANU SOUKROMÍ

Pracovníci společnosti jsou povinni nahlásit každou novou nebo podstatně změněnou stálou IT aplikaci, obchodní proces, outsourcing, spolupráci se třetí stranou nebo datový soubor týkající se zpracování strukturovaných osobních údajů.

## 9. HLÁŠENÍ NARUŠENÍ BEZPEČNOSTI ÚDAJŮ

Každý pracovník je povinen dávat pozor na potenciální nebo zjištěné porušení této Vnitřní směrnice a okamžitě je nahlásit koordinátorovi pro ochranu údajů, u které došlo k tomuto porušení nebo u které subjekty údajů pracují nebo se kterou obchodují. To je důležité k tomu, aby mohla AQUA servis CZ s.r.o. řádně jednat a bránit se proti narušení bezpečnosti údajů a pro splnění zákonného závazku ohlašovat tato porušení.

## 10. PLATNOST

Používání této Vnitřní směrnice od 25. 5. 2018

Petr Čadek  
jednatel

  
AQUA servis CZ s.r.o.  
Sportovní 823/14, 101 00 Praha 10  
IČ: 28210506, DIČ: CZ28210506  
Tel.: 606 209 209 